



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Минздрав Удмуртии)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.06.2019

№ 0696

г. Ижевск

**Об организации центров обслуживания пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг и функций и пунктов регистрации и подтверждения личности в Единой системе идентификации и аутентификации**

В целях реализации достижения показателя «Число граждан, воспользовавшихся услугами (сервисами) в Личном кабинете пациента «Мое здоровье» на Едином портале государственных услуг и функций в отчетном году» регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе Единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)» в Удмуртской Республике

1. Утвердить:

1.1. Перечень государственных медицинских организаций Удмуртской Республики, оказывающих медицинскую помощь, участвующих в региональном проекте «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе Единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)» в Удмуртской Республике в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению.

1.1. Перечень мероприятий по открытию Центра обслуживания пользователей Единой системы идентификации и аутентификации в государственных медицинских организациях Удмуртской Республики в соответствии с приложением 2 к настоящему распоряжению.

2. Руководителям медицинских организаций в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению рекомендовать



2.1 рассмотреть возможность по организации Центров обслуживания пользователей Единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЦО ЕСИА) срок до 01.07.2019 г.;

2.2 определить автоматизированное рабочее место (далее – АРМ) в медицинской организации для создания ЦО ЕСИА;

2.3 назначить ответственных лиц и их замещающих за активацию учетных записей граждан с использованием АРМ ЦО ЕСИА;

2.4 ответственным лицам за активацию учетных записей граждан в медицинских организациях провести мероприятия по созданию ЦО ЕСИА согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

2.5 отчет о создании ЦО ЕСИА направить в адрес БУЗ УР «РМИАЦ МЗ УР» на адрес электронной почты [kel@rmias18.ru](mailto:kel@rmias18.ru) в срок до 01.07.2019 г.;

2.6 обеспечивать активацию личных кабинетов граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг и функций.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра Г.О. Щербака.

Министр



И.Г. Титов



Приложение 1  
к распоряжению Минздрава Удмуртии  
от 19.06.2019 № 0696

**Перечень государственных медицинских организаций  
Удмуртской Республики, оказывающих медицинскую помощь,  
участвующих в региональном проекте «Создание единого цифрового контура  
Удмуртской Республики на основе государственной информационной системы  
здравоохранения»**

№ п/п	Наименование медицинской организации
1	БУЗ УР «1 РКБ МЗ УР»
2	БУЗ УР «РОКБ МЗ УР»
3	БУЗ УР «РНД МЗ УР»
4	БУЗ УР «РДКБ МЗ УР»
5	БУЗ УР «РКОД МЗ УР»
6	БУЗ УР «РКИБ МЗ УР»
7	БУЗ УР «РКВД МЗ УР»
8	БУЗ УР «РКДЦ МЗ УР»
9	АУЗ УР «РСП МЗ УР»
10	БУЗ УР «РКТБ МЗ УР»
11	БУЗ и СПЭ УР «РКПБ МЗ УР»
12	БУЗ УР «УРЦ СПИД и ИЗ»
13	БУЗ УР «РВФД МЗ УР»
14	БУЗ УР «РБМР МЗ УР»
15	БУЗ УР «БСМЭ МЗ УР»
16	БУЗ УР «РГВВ МЗ УР»
17	БУЗ УР «РПАБ МЗ УР»
18	БУЗ УР «ЧРТБ МЗ УР»
19	БУЗ УР «КДЦ МЗ УР»
20	ГКУЗ «1 РПБ МЗ УР»
21	ГКУЗ «2 РПБ МЗ УР»
22	ГКУЗ «3 РПБ МЗ УР»
23	БУЗ УР «ГКБ №1 МЗ УР»
24	БУЗ УР «ГКБ №2 МЗ УР»
25	БУЗ УР «ГБ №3 МЗ УР»
26	БУЗ УР «ГКБ №4 МЗ УР»
27	БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР»
28	БУЗ УР «ГКБ №7 МЗ УР»
29	БУЗ УР «ГКБ №8 МЗ УР»
30	БУЗ УР «ГКБ №9 МЗ УР»
31	БУЗ УР «ГП №1 МЗ УР»
32	БУЗ УР «ГП №2 МЗ УР»
33	БУЗ УР «ГП №5 МЗ УР»
34	БУЗ УР «ГП №6 МЗ УР»
35	БУЗ УР «ГП №7 МЗ УР»
36	БУЗ УР «ГП №10 МЗ УР»
37	БУЗ УР «ДГП №1 МЗ УР»
38	БУЗ УР «ДГКП №2 МЗ УР»



39	БУЗ УР «ДГКП №5 МЗ УР»
40	БУЗ УР «ДГП №6 МЗ УР»
41	БУЗ УР «ДГКП №8 МЗ УР»
42	БУЗ УР «ДГП №9 МЗ УР»
43	БУЗ УР «СП №1 МЗ УР»
44	БУЗ УР «СП №2 МЗ УР»
45	БУЗ УР «СП №3 МЗ УР»
46	БУЗ УР «ДКСИ МЗ УР»
47	БУЗ УР «РСПНДР МЗ УР»
48	БУЗ УР «РЦМП МЗ УР»
49	АУЗ УР «ССМП МЗ УР»
50	БУЗ УР «Воткинская ГБ №1 МЗ УР»
51	БУЗ УР «Воткинский МПТД МЗ УР»
52	БУЗ УР «Воткинская ГДБ МЗ УР»
53	БУЗ УР «Воткинская ГСП МЗ УР»
54	БУЗ УР «Глазовская МБ МЗ УР»
55	БУЗ УР «Глазовский МПТД МЗ УР»
56	БУЗ УР «Глазовский МПНД МЗ УР»
57	БУЗ УР «Глазовская ГСП МЗ УР»
58	БУЗ УР «Сарапульская ГБ МЗ УР»
59	БУЗ УР «Сарапульская ГДБ МЗ УР»
60	БУЗ УР «Сарапульский МКВД МЗ УР»
61	БУЗ УР «Сарапульский МПТД МЗ УР»
62	БУЗ УР «Сарапульский ГСП №1 МЗ УР»
63	БУЗ УР «Сарапульская ГСП №2 МЗ УР»
64	БУЗ УР «Алнашская РБ МЗ УР»
65	БУЗ УР «Балезинская РБ МЗ УР»
66	БУЗ УР «Вавожская РБ МЗ УР»
67	БУЗ УР «Воткинская РБ МЗ УР»
68	БУЗ УР «Граховская РБ МЗ УР»
69	БУЗ УР «Дебесская РБ МЗ УР»
70	БУЗ УР «Завьяловская РБ МЗ УР»
71	БУЗ УР «Игринская МЗ УР»
72	БУЗ УР «Камбарская РБ МЗ УР»
73	БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР»
74	БУЗ УР «Кезская РБ МЗ УР»
75	БУЗ УР «Кизнерская РБ МЗ УР»
76	БУЗ УР «Киясовская РБ МЗ УР»
77	БУЗ УР «Красногорская РБ МЗ УР»
78	БУЗ УР «Малопургинская РБ МЗ УР»
79	БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР»
80	БУЗ УР «Можгинский МПТД МЗ УР»
81	БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР»
82	БУЗ УР «Селтинская РБ МЗ УР»
83	БУЗ УР «Сюмсинская РБ МЗ УР»
84	БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»
85	БУЗ УР «Шарканская РБ МЗ УР»
86	БУЗ УР «Юкаменская РБ МЗ УР»
87	БУЗ УР «Якшур-Бодьинская РБ МЗ УР»
88	БУЗ УР «Ярская РБ МЗ УР»



## **Перечень мероприятий по открытию Центра обслуживания пользователей ЕСИА в государственных медицинских организациях Удмуртской Республики**

**1. В случае, если руководитель организации не зарегистрирован в ЕСИА, зарегистрировать руководителя организации в ЕСИА.**

*Руководитель организации должен быть зарегистрирован в ЕСИА в качестве физического лица, иметь подтвержденную учетную запись в ЕСИА.*

**2. Зарегистрировать организацию в ЕСИА из подтвержденной учетной записи руководителя организации согласно п. 3.2 Руководства пользователя ЕСИА, опубликованному на Портале электронного правительства Удмуртской Республики по адресу: [tr.msur.ru](http://tr.msur.ru) (далее - Портал электронного правительства УР) в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА»).**

*Регистрация организации в ЕСИА возможна только с использованием квалифицированной электронной подписи, выданной на имя руководителя организации. В качестве согласующего ведомства в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28.09.2015 № 963-р определено Агентство информатизации и связи Удмуртской Республики.*

**3. Назначить сотрудника, ответственного за организацию работ по предоставлению гражданам доступа к ЕСИА (созданию (замене) и выдаче ключа простой электронной подписи (далее - ПЭП)) в организации.**

*Данный сотрудник должен быть зарегистрирован в ЕСИА и иметь подтвержденную учетную запись в ЕСИА. Данному сотруднику будет присвоена роль администратора в профиле государственной медицинской организации в ЕСИА в соответствии с пунктом 9 настоящего перечня.*

**4. Назначить сотрудников, уполномоченных на выполнение процедуры создания (замены) и выдачи ПЭП в государственной медицинской организации.**

*Данных сотрудников может быть несколько, указанные сотрудники должны быть зарегистрированы в ЕСИА и иметь подтвержденную учетную запись ЕСИА. Одним из уполномоченных сотрудников может являться сотрудник, указанный в соответствии с пунктом 3 настоящего перечня.*

**5. Обеспечить сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня, электронными подписями с профилем ЭП-СП (в случае если сотрудники их не имеют).**

*По вопросу получения электронных подписей можно обращаться в Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики по телефону 573-663. Дополнительную*



информацию можно получить на Портале электронного правительства УР в разделе «Удостоверяющий центр».

**6. Обеспечить рабочие места сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня, Крипто Про CSP версии не ниже 4.0.**

**7. Оформить заявку на создание записи Регистра органов и организаций, имеющих право создания (замены) и выдачи ПЭП (форма заявки размещена на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА»):**

*Заявка оформляется на сотрудника, указанного в пункте 3 настоящего перечня.*

*В качестве обоснования включения органа/организации в регистр в заявке необходимо указать, к какому из подпунктов пункта 7 постановления Правительства РФ от 25.01.2013 № 33 относится Ваша организация.*

**8. Направить электронный образ заявки (подпись и печать на заявке обязательны!) в службу технической поддержки ЕСИА (электронный адрес службы технической поддержки ЕСИА опубликован на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА»).**

**9. Настроить права доступа к профилю организации в ЕСИА и к системам «Технологический портал ЕСИА», «АРМ Центра обслуживания» для дальнейшей работы (в соответствии с Руководством пользователя по работе с веб-приложением «Профиль ОГВ» (АРМ ЕСИА), Инструкцией по получению доступа к АРМ ЕСИА и п. 3.5.2.4.Руководства пользователя ЕСИА, размещенными на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА»).**

*В первую очередь из учетной записи руководителя организации сотруднику, указанному в пункте 3 настоящего перечня, выдаются права администратора профиля организации в ЕСИА.*

*Дальнейшая настройка доступа для сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня, к необходимым профилям и системам выполняется сотрудником, указанным в пункте 3 настоящего перечня.*

*Доступ к Технологическому portalу ЕСИА и АРМ Центра обслуживания (уполномоченной организации) предоставляется на вкладке «Доступ к системам» профиля организации в ЕСИА.*

**10. Настроить список Центров обслуживания ЕСИА в соответствии с Руководством пользователя Технологического портала ЕСИА и Рекомендациями по управлению списком ЦО ЕСИА, опубликованными на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА».**

*Настройку может выполнять один из сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня, в случае если сотрудник, указанный в пункте 3 настоящего перечня, включил их в группу пользователей Технологического портала ЕСИА в соответствии с пунктом 9 настоящего перечня.*

*Технологический портал ЕСИА находится по адресу <https://esia.gosuslugi.ru/console/tech/>.*



Обращаем Ваше внимание, что в случае если у государственной медицинской организации, есть удаленные рабочие места, Вы можете указать их в качестве Центров обслуживания ЕСИА, относящихся к государственной медицинской организации.

**11. Ознакомиться с идентификационными номерами Центров обслуживания пользователей ЕСИА, присвоенными государственной медицинской организации и добавленным Центрам обслуживания.**

*Идентификационный номер Центра обслуживания ЕСИА (ID) можно посмотреть в списке Центров обслуживания ЕСИА Вашей организации на Технологическом портале ЕСИА (пункт 10 настоящего Перечня).*

**12. Получить доступ к сервису SID0003923 «Сервис регистрации пользователей ЕСИА» (пункт не обязательный, возможно использование АРМ ЕСИА в соответствии с п.14 данной инструкции).**

*Сервис используется для осуществления операций регистрации, восстановления доступа и подтверждения личности.*

*Сервис доступен в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Система исполнения регламентов Удмуртской Республики». Обучающие материалы размещены на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги /ЕСИА».*

*Для получения доступа к сервису SID0003923 необходимо оформить заявку на сотрудников, назначенных в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Перечня и направить в Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики. Напоминаем, что форма заявки размещена на Портале электронного правительства УР в разделе «Межведомственное электронное взаимодействие / Документы / Шаблоны документов»;*

*При работе с сервисом SID0003923 необходимо вводить Идентификационный номер Центра обслуживания, присвоенный Вашей организации (пункт 10 настоящего перечня).*

**Обращаем внимание, что в случае возникновения ошибок при получении доступа к SID0003923 или работе с SID0003923 следует обращаться в Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики по адресу электронной почты: support@ricudm.ru или по телефону 573-663.**

**13. Осуществить по 1 (одной) операции регистрации, восстановления доступа и подтверждения личности с использованием сервиса SID0003923 (пункт не обязательный, возможно использование АРМ ЕСИА в соответствии с п.14 данной инструкции).**

*Операции может выполнить любой из сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня.*

*Операции должны быть выполнены с результатом «успешно».*

**14. Получить доступ к веб-приложению АРМ ЕСИА.**

*Веб-приложение АРМ ЕСИА используется для осуществления операции подтверждения личности в случае недоступности сервиса SID0003923.*

*Вход в АРМ ЕСИА осуществляется по ссылке: <https://esia.gosuslugi.ru/ra>.*

*Доступ к АРМ ЕСИА предоставляется в соответствии с пунктом 9 настоящего перечня. Инструкция по получению доступа к АРМ ЕСИА размещена на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги /ЕСИА».*

**Обращаем внимание, что в случае возникновения ошибок при получении доступа к АРМ ЕСИА или работе в АРМ ЕСИА следует обращаться в службу технической поддержки ЕСИА (электронный адрес службы технической поддержки ЕСИА опубликован на Портале электронного правительства УР в разделе «Государственные и муниципальные услуги / ЕСИА»).**

**15. Осуществить 1 (одну) операцию подтверждения личности с использованием веб-приложения АРМ ЕСИА.**

*Операцию может выполнить любой из сотрудников, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего перечня. Операция должна быть выполнена успешно.*

**16. Проверить, что Ваша организация отображается в качестве Центра обслуживания на карте <https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/>.**

*Все данные организации должны быть указаны верно.*

**После успешного выполнения пунктов 1-16 настоящего перечня Ваша организация считается действующим Центром обслуживания ЕСИА.**